

## **ПРАВИЛА СЕРВИСА «ЕДИНОЕ ОКНО В ТОРГОВЫХ СЕТЯХ»**

Размещение текста настоящих Правил сервиса «Единое окно в торговых сетях» (далее – «Правила») является предложением (офертой) Закрытого акционерного общества «ЗОЛОТАЯ КОРОНА» (далее – «Организатор») заинтересованным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – «Торговые сети», «Администратор») присоединиться к настоящим Правилам.

Настоящее предложение содержит все условия заключаемого договора. Присоединение к Правилам (заключение договора на условиях настоящих Правил) осуществляется путем заключения между Организатором и Торговой сетью, Администратором Договора присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Предложение действует до его отзыва Организатором.

Текст Правил размещен в сети Интернет по адресу <http://service.cft.ru/Pages/agreements.aspx>.

### **1. ТЕРМИНЫ**

- 1.1. **Администратор** – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), присоединившееся к Правилам посредством подписания Договора присоединения с Организатором и совершающее действия, предусмотренные Правилами по поручению любой обратившейся Торговой сети. Финансовые отношения, возникающие между Администратором и Торговой сетью в результате присоединения к Правилам, регулируются отдельными соглашениями, заключенными между Администратором и Торговой сетью.
- 1.2. **АРМ «Единое окно»** – программно-технические средства Организатора, необходимые для осуществления взаимодействия Участников Сервиса в рамках Системы между собой.
- 1.3. **Запрос** – волеизъявление Торговой сети на оказание Организатором Дополнительных услуг, предоставленное представителем Торговой сети посредством Системы в виде набора данных и/или электронных копий документов.
- 1.4. **Клиент** – физическое лицо, намеревающееся заключить или заключившее кредитный договор/договор займа с Партнером.
- 1.5. **Колл-Центр** – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), привлеченное Организатором для оказания Дополнительных услуг и имеющее основание обрабатывать персональные данные Клиента в целях заключения кредитного договора/договора займа между Клиентом и Партнером, в том числе путем размещения Колл-Центром вместе с Организатором в сети интернет по адресу: <http://service.cft.ru/Pages/agreements.aspx> совместного предложения, адресованного Партнерам, заключить договор об обработке персональных данных (далее – «Оферта»), к которому Партнеры присоединяются в качестве оператора персональных данных в порядке, предусмотренном Офертой.
- 1.6. **Логин** – уникальный идентификатор в рамках Системы, закрепленный за представителем Торговой сети в порядке, установленном Правилами ЦФТ ID.
- 1.7. **Партнер** – кредитная либо микрофинансовая организация, заключившая соответствующий договор с Торговой сетью и подключенная к Системе в порядке, предусмотренном Правилами. При оказании Дополнительных услуг Партнером является также организация, присоединившаяся к не менее чем одной Оферте или иным образом давшая поручение обрабатывать персональные данные Клиента в целях заключения кредитного договора/договора займа.
- 1.8. **Правила ЦФТ ID** – Правила электронного документооборота корпоративной информационной системы ЦФТ ID, которые размещены в сети Интернет по адресу

- 1.9. **Правила ЭДЕО** – Правила работы сервиса «Электронный документооборот в рамках проекта «Единое окно в торговых сетях», которые размещены в сети Интернет по адресу [http://service.cft.ru/Documents/Rule\\_EDEO.pdf](http://service.cft.ru/Documents/Rule_EDEO.pdf).
- 1.10. **Пункты Торговой сети** – салоны торговой сети, работающие под коммерческим обозначением, указанным в договоре присоединения Торговой сети к Правилам.
- 1.11. **Рабочий день** – любой день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем.
- 1.12. **Сервис «Единое окно» (Сервис)** – совокупность организационных, технологических и правовых отношений, возникающих между Участниками Сервиса, а также между Участниками Сервиса и Организатором в рамках заключенных между ними договоров, а именно: настоящих Правил Сервиса «Единое окно в Торговых сетях»; отдельного соглашения, заключенного между Организатором и Торговой сетью; соглашений об услугах, заключенных между Организатором и Партнерами; соглашений, заключенных между Партнерами и Торговыми сетями; соглашения, заключенного между Организатором и Колл-Центром.
- 1.13. **Сертификат точки обслуживания** – технологический сертификат, полученный и зарегистрированный в Системе в соответствии с Правилами ЭДЕО. Сертификат точки обслуживания используется для идентификации Пункта Торговой сети в Системе при применении Правил ЭДЕО.
- 1.14. **Система** – информационная система Организатора, представляющая информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационно-технологического взаимодействия Участников Сервиса. Передача и получение информации через Систему осуществляется по защищенным каналам связи, организованным Организатором совместно с Участниками Сервиса между АРМ «Единое окно» и Системой, Системой и Системой Партнера с использованием программных и/или аппаратных средств криптографической защиты информации. Для организации защищенных каналов связи Стороны могут привлекать третьих лиц.
- 1.15. **Система Партнера** – программно-аппаратный комплекс Партнера, необходимый для осуществления взаимодействия с Участниками Сервиса через Систему в соответствии с договором, заключенным между Торговой сетью и Партнером.
- 1.16. **Системный журнал** – электронный документ, разработанный и используемый Организатором в Системе, и предназначенный для непрерывной регистрации совершаемых Участниками Сервиса действий в Системе, в том числе следующих: запись, отправка, передача информации, получение, изменение, извлечение информации/электронных документов, а также возникновения событий, не связанных с действиями Участников, например ошибок, сбоев и прочих событий. Системный журнал ведётся Организатором в электронном виде в рабочем порядке непрерывно, постоянно, в автоматическом режиме и в соответствии с внутренним регламентом, принятым Организатором. Формат Системного журнала исключает модификацию и удаление записей о регистрируемых действиях, а также внесение записей способами, не предусмотренными технологией Системы. Целями ведения Системного журнала являются выявление ситуаций, связанных с несанкционированными действиями, мониторинг событий для осуществления контроля, разрешение спорных и конфликтных ситуаций, связанных с работой Участников Сервиса в Системе.
- 1.17. **Стороны** – Торговая сеть, Администратор и Организатор.
- 1.18. **Торговая сеть** – заинтересованное юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), присоединившееся к Правилам, а также к Системе в порядке, предусмотренном Правилами, и осуществляющее самостоятельно или с привлечением Администратора информационный обмен с Участниками Сервиса посредством Системы.
- 1.19. **Участники Сервиса «Единое окно» (Участники Сервиса, Участник)**: Партнер, Торговая сеть, Администратор, Колл-Центр.

Термины, используемые в настоящих Правилах, не определенные в настоящих Правилах, имеют значение, придаваемое им Правилами ЦФТ ID.

## 2. ПРЕДМЕТ ПРАВИЛ

- 2.1. В рамках настоящих Правил Организатор оказывает Торговой сети услуги по организации обмена

данными с Участниками Сервиса посредством передачи данных между Системой, Системой Партнера и АРМ «Единое окно», в котором работают представители Торговой сети/Колл-Центра (далее – «Услуги»).

- 2.2. В рамках настоящих Правил Организатор с привлечением Колл-Центра оказывает Торговой сети дополнительные услуги, а именно услуги Дозаполнения, в случаях получения и принятия Организатором от Торговой сети соответствующего Запроса (далее – «Дополнительные услуги»). Права и обязанности в рамках каждого Запроса возникают у Сторон с момента его принятия Организатором в работу.

Под услугой Дозаполнения понимается: устный сбор информации, осуществляемый посредством телефонного звонка Клиенту; внесение собранной информации, а также данных с электронных копий документов, удостоверяющих личность Клиента, в Систему посредством АРМ «Единое окно». В состав информации, собираемой посредством телефонного звонка Клиенту, входит следующая информация: образование, адрес места проживания, информация о виде занятости и месте работы, сведения о жилищных условиях, информация о доходах и иная информация, прямо или косвенно относящаяся к Клиенту.

Номер телефона Клиента, а также электронные копии документов, удостоверяющих личность Клиента, передаются в Колл-Центр представителем Торговой сети посредством Системы с целью оказания услуги Дозаполнения.

Запрос на оказание услуги Дозаполнения является принятым в работу в случае, если он приобрел в Системе статус «зарегистрировано».

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Организатор владеет оборудованием и программным обеспечением, размещенным на этом оборудовании, которое настроено таким образом, чтобы организовать обмен данными с Участниками Сервиса посредством передачи данных между Системой, Системой Партнера и АРМ «Единое окно», в котором работают представители Торговой сети и Колл-Центра.
- 3.2. Доступ представителя Торговой сети в АРМ «Единое окно» осуществляется одним из следующих способов:
- 1) с использованием логина и пароля при применении Правил ЭДЕО;
  - 2) с использованием Системы ЦФТ ID в рамках Правил ЦФТ ID.

Способ доступа представителя Торговой сети в АРМ «Единое окно» определяется Торговой сетью при подаче заявки на регистрацию представителя Торговой сети в порядке, установленном настоящими Правилами.

При применении Правил ЭДЕО: в порядке, установленном в Правилах, Организатор выпускает и передает представителям Торговой сети средства (логин и пароль для работы в АРМ «Единое окно»), которые можно использовать для формирования и отправки электронного документа через Систему. Использование логина и пароля в Системе обеспечивает наличие простой электронной подписи в терминах Федерального закона Российской Федерации «Об электронной подписи» от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ, что подтверждает факт формирования и отправки электронного документа определенным представителем (уполномоченным лицом) Торговой сети Участникам Сервиса, который (факт) фиксируется в Системном журнале.

Доступ представителей Торговой сети в АРМ «Единое окно» с использованием Системы ЦФТ ID осуществляется при успешном прохождении процедур Аутентификации и Идентификации после регистрации представителя Торговой сети в Системе ЦФТ ID. Порядок и условия регистрации представителя Торговой сети в Системе ЦФТ ID, прохождения процедур Аутентификации и Идентификации, а также иных связанных с ними процессов определяются в соответствии с Правилами ЦФТ ID. При применении Правил ЦФТ ID формирование и отправка электронного документа представителями Торговой сети Партнерам через Систему осуществляется в порядке, установленном Правилами ЦФТ ID.

- 3.3. Технология Системы такова, что в Системе работают только зарегистрированные Организатором Пункты Торговой сети.
- 3.4. Организатор не гарантирует техническую возможность непрерывного и бесперебойного информационно-технологического обслуживания Участников Сервиса круглосуточно (24 часа/7 дней в неделю). В случае невозможности доставки информации Участникам Сервиса, вызванной техническим сбоем программно-аппаратных средств Организатора, Организатор незамедлительно уведомляет Торговую сеть о невозможности доставки информации путем отправки уведомления через Систему или иным способом, согласованным Сторонами. После устранения технического сбоя программно-аппаратных средств Организатор незамедлительно уведомляет об этом Торговую

сеть путем отправки уведомления через Систему или иным способом, согласованным Сторонами. Торговая сеть после устранения технического сбоя программно-аппаратных средств Организатора имеет право повторно направить информацию.

- 3.5. Присоединение Торговой сети к настоящим Правилам означает также присоединение к Правилам ЭДЕО и Правилам ЦФТ ID. В рамках Правил ЭДЕО Организатор имеет статус Организатора сервиса, а Торговая сеть – статус Участника. В рамках Правил ЦФТ ID Организатор имеет статус Организатора ассоциированного сервиса, а Торговая сеть – статус Участника системы (или Клиента системы).

Торговая сеть, присоединившаяся к настоящим Правилам до момента вступления в силу редакции Правил № 5, считается присоединившейся к Правилам ЦФТ ID с 23 июля 2018 года, если Торговой сетью не было направлено уведомление Организатору о прекращении работы после размещения Организатором в сети Интернет редакции Правил № 5 (в соответствии с п. 5.2.1 Правил).

Торговая сеть самостоятельно определяет, в рамках применения какого документа (Правил ЭДЕО или Правил ЦФТ ID) осуществляется электронный документооборот, производится доступ в Систему и выполняются иные действия, предусмотренные Правилами.

#### **4. ИНФОРМАЦИЯ В СИСТЕМЕ**

- 4.1. В информационном пространстве Системы обращается информация, введенная в Систему представителями Торговой сети и/или Колл-Центра, полученная представителями Торговой сети от Партнера и/или Колл-Центра, обрабатываемая Торговой сетью и/или Колл-Центром и предназначенная для целей информационного взаимодействия между Участниками Сервиса.
- 4.2. При передаче информации через Систему Торговая сеть под свою полную и законом установленную ответственность гарантирует, что у нее есть все законные основания для использования такой информации, включая охраняемую законом информацию, и передачи ее через Систему Участникам Сервиса. Торговая сеть в рамках имеющихся у нее законных оснований поручает Организатору обрабатывать информацию в целях исполнения настоящих Правил в строгом соответствии с обязанностями Организатора. Организатор при этом обязуется соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность информации при ее обработке, а также соблюдать требования к защите информации, установленные Правилами.
- 4.3. Торговая сеть при передаче информации через Систему самостоятельно и под свою ответственность получает все согласования и разрешения, которые могут быть необходимы для передачи такой информации через Систему по защищенному соединению TLS, несет ответственность за корректность заполненной Торговой сетью информации, переданной через Систему.
- 4.4. При обработке персональных данных Клиентов в составе информации, передаваемой Торговой сетью и Партнерами через Систему, Организатор действует на основании поручения оператора персональных данных – Партнера и/или на основании поручения Торговой сети, действующей на основании соответствующего поручения Партнера, которые являются достаточным основанием для законной обработки персональных данных Клиентов для целей исполнения настоящих Правил.
- 4.5. При условии наличия разрешения Торговой сети, отраженного в Договоре присоединения Торговой сети к Правилам, Администратор имеет доступ к информации в Системе, введенной представителями данной Торговой сети.

#### **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

##### **5.1. Организатор обязуется:**

- 5.1.1. На основании заявок Торговой сети в соответствии с Правилами ЭДЕО зарегистрировать в Системе Сертификаты точек обслуживания (при использовании Правил ЭДЕО).
- 5.1.2. При применении Правил ЭДЕО, после выполнения п. 9.4.2 Правил передать представителям Торговой сети логины и одноразовый пароль, который Система требует сменить при первом входе в АРМ «Единое окно».
- 5.1.3. Настроить в Системе парольную политику для логинов из п. 5.1.2 Правил согласно политике Организатора (при применении Правил ЭДЕО). При применении Правил ЦФТ ID парольная политика определяется в порядке, установленном Правилами ЦФТ ID.
- 5.1.4. В случае несоответствия нового пароля представителя Торговой сети для входа в АРМ «Единое окно» при смене старого пароля требованиям парольной политики согласно п. 5.3.2 Правил, Организатор отказывает представителю Торговой сети в создании нового пароля с такими параметрами.

- 5.1.5. Обеспечить неизменность информации и электронных документов (данные не должны быть изменены либо искажены Организатором), передаваемых представителями Торговой сети Партнерам через Систему и подписанных средствами из п. 3.2. Правил, при регистрации действий представителей Торговой сети в Системном журнале.
- 5.1.6. Обеспечить конфиденциальность и отсутствие доступа третьих лиц к данным, передаваемым представителями Торговой сети Партнерам через Систему по защищенным каналам связи, регистрацию действий представителей Торговой сети в Системном журнале, а также подписание со своими сотрудниками, уполномоченными на техническое обслуживание Системы, обязательства о не доступе к информации, передаваемой в Системе.
- 5.1.7. Обеспечить в Системе возможность обработки Торговой сетью поступающих от Партнера данных, которые передаются в Торговую сеть.
- 5.1.8. Обеспечить работоспособность Системы на 98 % (Девяносто восемь процентов) в течение календарного месяца. При этом Организатор не несет ответственности за работоспособность Системы Партнера, каналов связи между Системой Организатора и Системой Партнера, между Системой Организатора и АРМ «Единое окно».
- 5.1.9. Обеспечить возможность доступа в АРМ «Единое окно» для представителей Торговой сети с применением Правил ЦФТ ID в порядке, установленном настоящими Правилами.
- 5.1.11. 5.1.10. При наличии возможности программного обеспечения Партнера обеспечить информационно-техническое взаимодействие с АРМ «Единое окно» на основании заявки по форме Приложения № 1 к Правилам, обеспечить возможность передачи данных из Системы в Систему Партнера через защищенный канал связи (через защищенное соединение TLS). Организатор вправе привлекать третьих лиц для организации защищенного канала связи. В целях обмена информацией в соответствии с настоящими Правилами, выполнять действия, предусмотренные разделом 9 настоящих Правил.

## 5.2. Организатор вправе:

- 5.2.1. В одностороннем порядке вносить изменения в Правила, размещая новую редакцию Правил в сети Интернет по адресу <http://service.cft.ru/Pages/agreements.aspx> не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до их вступления в силу. В случае несогласия Торговой сети с новыми Правилами она письменно извещает Организатора о прекращении работы до момента вступления в силу новых Правил. Не направление Торговой сетью письменного уведомления Организатору о прекращении работы до момента вступления новой редакции Правил в силу означает согласие Торговой сети с новой редакцией Правил, а также принятие всех обязательств, предусмотренных такими Правилами.
- 5.2.2. При поступлении Запросов оказывать Торговой сети Дополнительные услуги с привлечением Колл-Центра.
- 5.2.3. Привлекать для оказания услуги Дозаполнения третьих лиц в качестве Колл-Центра в неограниченном количестве.
- 5.2.4. В одностороннем внесудебном порядке отказаться, частично или полностью, от исполнения договора в части оказания услуг Дозаполнения, в случае расторжения Оферты Партнером/Партнерами или прекращения иных оснований обрабатывать персональные данные Клиента при оказании такой услуги, направив соответствующее сообщение на любой известный электронный адрес Торговой сети с доменом, указанным в Договоре присоединения, не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения информации о таком расторжении. В таком случае Дополнительные услуги будут считаться оказанными Организатором надлежащим образом. Стороны договорились построить свою работу таким образом, что в случае заблаговременного уведомления Организатором Торговой сети об одностороннем отказе от исполнения договора в части оказания Дополнительных услуг убытков у Торговой сети не возникало.
- 5.2.5. В одностороннем внесудебном порядке производить блокировку Пунктов Торговой сети от Дополнительных услуг, направив не менее, чем за 5 (Пять) рабочих дней уведомление с электронного адреса Организатора с доменным именем, указанным в договоре присоединения к Правилам, на любой известный электронный адрес Торговой сети с доменным именем, указанным в договоре присоединения к Правилам.
- 5.2.6. Предоставлять Торговой сети в соответствии с заявкой, составленной в соответствии с п. 9.6.1 Правил, возможность определить режим работы с Дополнительными услугами, в том числе возможность автоматического направления Запроса для оказания услуги Дозаполнения и т.д.

### **5.3. Торговая сеть обязуется:**

- 5.3.1. Направлять Организатору заявки на регистрацию Сертификатов точки обслуживания в соответствии с Правилами ЭДЕО (при применении Правил ЦФТ ID Сертификаты точки обслуживания не используются).
- 5.3.2. При применении Правил ЭДЕО при первом входе в АРМ «Единое окно» представитель Торговой сети обязан сменить одноразовый пароль, выданный Организатором согласно п. 5.1.2 Правил, на иной пароль, который будет использоваться представителем Торговой сети в дальнейшем при входе в АРМ «Единое окно», согласно следующим требованиям парольной политики:
  - 5.3.2.1. Минимальная длина пароля должна составлять 8 (Восемь) символов;
  - 5.3.2.2. Пароль должен содержать строчные и прописные буквы на латинице, цифры и специальные символы, такие как: @, #, \$, %, & и другие;
  - 5.3.2.3. При смене пароля изменения должны быть не менее, чем в 4 (Четырех) символах ранее использованного пароля.
  - 5.3.2.4. Представитель Торговой сети обязан не реже, чем 1 (Один) раз в 3 (Три) месяца менять пароль, используемый для входа в АРМ «Единое окно», при выполнении требований парольной политики. При смене пароля новый пароль не должен совпадать с предыдущими 4 (Четырьмя) паролями.
- 5.3.3. Своевременно подписывать акты оказанных Услуг, Дополнительных услуг.
- 5.3.4. Своевременно и в полном объеме оплачивать оказанные Услуги, Дополнительные услуги.
- 5.3.5. В случае, если данные будут передаваться через каналы связи, защищенные не сертифицированными средствами криптографической защиты информации, обеспечить наличие письменного согласия Клиентов на передачу данных по такому каналу связи, хранить оригиналы указанных документов в течение 3 (Трех) лет с даты их принятия и предоставлять их заверенные копии в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования Организатора.
- 5.3.6. Знакомиться с изменениями, вносимыми Организатором в Правила.
- 5.3.7. В целях взаимодействия в рамках Правил ЦФТ ID:
  - 5.3.7.1. обеспечить регистрацию представителей Торговой сети в Системе ЦФТ ID;
  - 5.3.7.2. обеспечить соблюдение порядка Идентификации и Аутентификации представителя Торговой сети в рамках информационного взаимодействия между Сторонами;
  - 5.3.7.3. соблюдать технологию формирования и использования Простой Электронной подписи в рамках информационного взаимодействия между Сторонами, а также применимый режим конфиденциальности соответствующих данных.
- 5.3.8. Обеспечить прием и принятие в работу писем/документов, предусмотренных/не предусмотренных Правилами и направленных Организатором на любые электронные адреса Торговой сети с доменным именем, указанным в договоре присоединения.
- 5.3.9. В целях обмена информацией в соответствии с настоящими Правилами, выполнять действия, предусмотренные разделом 9 настоящих Правил.

### **5.4. Торговая сеть вправе:**

- 5.4.1. Направлять Организатору посредством Системы Запросы на оказание Дополнительных услуг в случаях и порядке, предусмотренных Правилами.

### **5.5. Администратор обязуется:**

- 5.5.1. Выполнять надлежащим образом поручения Торговой сети, предусмотренные Правилами и Договором присоединения к Правилам, заключенным между Организатором и Торговой сетью. Договор присоединения к Правилам, заключенный между Организатором и Торговой сетью, служит поручением Торговой сети Администратору. Один экземпляр указанного Договора присоединения передается Администратору.
- 5.5.2. В целях обмена информацией в соответствии с настоящими Правилами, выполнять действия, предусмотренные разделом 9 настоящих Правил.

## **6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

- 6.1. Стоимость Услуг Организатора, а также Дополнительных услуг, устанавливается Сторонами в Договоре присоединения.

6.2. Оплата Услуг Организатора, а также Дополнительных услуг, считается произведенной с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Организатора.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящих Правил Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Организатор не несет ответственности за убытки Торговой сети, возникшие вследствие:

7.2.1. незаконного доступа в Систему со стороны Торговой сети или Партнера неуполномоченного лица или воздействия вредоносных программ на программное обеспечение Системы на стороне Торговой сети или Партнера;

7.2.2. некачественного обслуживания, ненадлежащего использования или временной неработоспособности АРМ «Единое окно» на стороне Торговой сети;

7.2.3. неисполнения/ненадлежащего исполнения условий взаимодействия, установленных настоящими Правилами, либо самостоятельно между Администратором и Торговой сетью, в т.ч. за ошибки/недостоверные сведения в направленных Торговой сетью/Администратором заявках;

7.2.4. неисполнения/ненадлежащего исполнения Торговой сетью/Администратором обязанности по своевременному направлению заявки на блокировку в Системе Пунктов Торговой сети/заявки на блокировку представителей Торговой сети в целях запрета доступа для работы в АРМ «Единое окно»/заявки на блокировку в Системе возможности обмена данными между Партнерами и Пунктами Торговой сети по коду на стороне Партнера. Действия представителей Торговой сети, совершенные до момента поступления Организатору указанных заявок на блокировку, считаются действиями Торговой сети, за которые несет ответственность Торговая сеть/Администратор.

7.3. В случае оспаривания Торговой сетью совершения ею действий в Системе, Торговая сеть направляет Организатору письменную мотивированную претензию.

7.3.1. При рассмотрении претензии могут быть использованы данные из Системного журнала. Организатор в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения претензии предоставляет Торговой сети заверенную выписку из Системного журнала с указанием времени идентификации представителя Торговой сети и зарегистрированных в Системном журнале действий/событий.

7.3.2. В случае наличия в Системном журнале данных, подтверждающих совершение оспариваемых действий, претензия может быть признана необоснованной.

7.3.3 В случае отсутствия в Системном журнале данных, подтверждающих идентификацию при совершении спорных действий, претензия может быть признана обоснованной. В этом случае Торговая сеть и Организатор несут ответственность за последствия действий в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Правилами.

7.4. Организатор не несет ответственность перед Торговой сетью, а также третьими лицами за оказание/неоказание Дополнительных услуг в результате ошибочного направления/ненаправления Торговой сетью Запроса.

7.5. Иные споры Сторон, связанные с исполнением Правил, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке путем направления письменной претензии, срок ответа на претензию – 7 (Семь) рабочих дней с момента ее получения Стороной. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров в течение тридцати рабочих дней с момента его возникновения, Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение в судебном порядке. Указанные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

## 8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Правилами, в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), влияющих на исполнение Сторонами своих обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, например, землетрясения,

наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.

- 8.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств.
- 8.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств отодвигается на срок действия таких обстоятельств и их последствий. В случае возникновения спора о моменте начала и окончания действия форс-мажорных обстоятельств, он разрешается путем предоставления документального подтверждения сроков этих обстоятельств, выданных соответствующими компетентными государственными органами.
- 8.5. Обязанность доказывания действия непреодолимой силы лежит на Стороне, не исполнившей или ненадлежащим образом исполнившей свои обязательства.

## 9. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СТОРОН ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА В РАМКАХ ПРАВИЛ

9.1. Заявки, предусмотренные пунктами 9.3.1, 9.3.3, 9.4.1, 9.5.1, 9.5.3, 9.6.1, 9.6.3 Правил, направляются и обрабатываются Сторонами в следующем порядке:

9.1.1. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в формате файла Excel через систему сопровождения, размещенную в сети Интернет по адресу: <https://jira.korona.net>. Порядок определения представителей Торговой сети/Администратора, уполномоченных для работы с заявками, установлен в п. 9.1.3 Правил.

9.1.2. Заявки, предусмотренные пунктами 9.3.1, 9.3.3, 9.4.1, 9.5.1, 9.5.3, 9.6.1, 9.6.3 Правил, в формате файла Excel, направленные Организатору через систему сопровождения представителями Торговой сети/Администратора, уполномоченными на работу с заявками, имеют юридическую силу наравне с оригиналами документов на бумажных носителях, заверенными собственноручными подписями единоличного исполнительного органа Торговой сети/Администратора или иным лицом, надлежаще уполномоченным Торговой сетью/Администратором на подписание такого документа, и оттисками печати.

9.1.3. Представители Торговой сети/Администратора, уполномоченные для работы с заявками, определяются следующим образом: Торговая сеть/Администратор направляет Организатору заявку по форме Приложения № 2 к настоящим Правилам с указанием представителей Торговой сети/Администратора, уполномоченных для работы в системе сопровождения с указанием их ФИО, должности и электронных адресов (электронный адрес должен относиться к домену Торговой сети/Администратора). Домен Торговой сети/Администратора фиксируется в договоре присоединения к Правилам. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом Торговой сети/Администратора, заверена печатью (если Торговая сеть/Администратор использует печать) и предоставлена Организатору на бумажном носителе. При подаче заявок, предусмотренных пунктами 9.3.1, 9.3.3, 9.4.1, 9.5.1, 9.5.3, 9.6.1, 9.6.3 настоящих Правил, представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, действует от имени Торговой сети/Администратора, указанные заявки считаются направленными Торговой сетью/Администратором.

Блокировка доступа в систему сопровождения/изменение сведений о представителе Торговой сети/Администратора, уполномоченном для работы с заявками, осуществляется Организатором на основании заявки Торговой сети/Администратора (действующих в лице представителя Торговой сети/Администратора, уполномоченного для работы с заявками) в формате Excel, направленной через систему сопровождения, размещенную в сети Интернет по адресу: <https://jira.korona.net>.

Заявка на блокировку доступа в систему сопровождения/об изменении сведений о представителе Торговой сети/Администратора, уполномоченном для работы с заявками, должна содержать ФИО представителя Торговой сети/Администратора, доступ которого необходимо заблокировать, должность и электронный адрес. Организатор блокирует доступ в систему сопровождения представителю Торговой сети/Администратора в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента поступления указанной заявки на блокировку доступа в систему сопровождения.

Заявка об изменении сведений о представителе Торговой сети/Администратора,

уполномоченном для работы с заявками, должна содержать: логин в систему сопровождения и изменяемые данные. Не допускается изменений в следующих данных: логин, имя отчество. Организатор вносит изменения в сведения о представителе Торговой сети/Администратора, уполномоченном для работы с заявками, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения указанной заявки.

Заявки на блокировку доступа в систему сопровождения/об изменении сведений о представителе Торговой сети/Администратора, направленные Организатору через систему сопровождения представителями Торговой сети/Администратора, уполномоченными на работу с заявками, имеют юридическую силу наравне с оригиналами документов на бумажных носителях, заверенными собственноручными подписями единоличного исполнительного органа Торговой сети/Администратора или иным лицом, надлежаще уполномоченным Торговой сетью/Администратором на подписание такого документа, и оттисками печати.

- 9.1.4. Организатор в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения заявки по форме Приложения № 2 к Правилам в соответствии с п. 9.1.3 Правил, обязан направить на электронный адрес каждого из представителей Торговой сети/Администратора, указанного в заявке, письмо с указанием логина и пароля для доступа в систему сопровождения.
- 9.1.5. Организатор обрабатывает заявки, поступившие через систему сопровождения, в порядке, установленном соответствующими пунктами Правил.

## **9.2. Подключение Партнера к Системе**

- 9.2.1. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку по форме Приложения № 1 к Правилам на подключение Партнера к Системе путем организации защищенного канала связи в целях обеспечения возможности передачи данных Торговой сетью Партнеру. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом Торговой сети/Администратора, заверена печатью (если Торговая сеть/Администратор использует печать) и предоставлена Организатору на бумажном носителе.
- 9.2.2. Организатор в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения заявки, направленной Торговой сетью/Администратором в соответствии с п. 9.2.1. Правил, организует защищенный канал связи (через защищенное соединение TLS) между Торговой сетью и Партнером для передачи данных Партнером в Торговую сеть и обратно или направляет Торговой сети/Администратору письменный мотивированный отказ от исполнения указанной заявки. Организатор вправе привлекать третьих лиц для организации защищенного канала связи.

## **9.3. Регистрация/блокировка Пунктов Торговой сети в Системе**

- 9.3.1. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в свободной форме на регистрацию/блокировку Пунктов Торговой сети в Системе с указанием Пункта Торговой сети.  
Заявка на регистрацию Пунктов Торговой сети должна включать следующую информацию:
  - адрес (страна, город, улица, дом, корпус/строение/другое) Пункта Торговой сети,
  - уникальный идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети,
  - наименование Торговой сети,
  - номер телефона и режим работы Пункта Торговой сети.Заявка на блокировку Пунктов Торговой сети должна включать следующую информацию:
  - уникальный идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети.
- 9.3.2. В заявку может включаться иная информация, необходимая Организатору. Организатор на основании заявки на регистрацию Пункта Торговой сети в Системе в соответствии с п. 9.3.1. Правил, фиксирует в Системе информацию об указанном в заявке Пункте Торговой сети в целях обеспечения возможности дальнейшей регистрации представителей Торговой сети в Системе для работы в АРМ «Единое окно». На основании заявки на блокировку Пункта Торговой сети в Системе в соответствии с п. 9.3.1. Правил Организатор исключает информацию о Пункте Торговой сети из Системы.
- 9.3.3. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в свободной форме в целях настройки/блокировки в Системе

возможности обмена данными между Партнерами и Пунктами Торговой сети по коду на стороне Партнера.

Заявка на регистрацию Пунктов Торговой сети по коду на стороне Партнера должна включать следующую информацию:

- Уникальный идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети,
- Наименование Партнера,
- Код Пункта Торговой сети на стороне Партнера (в случае наличия),
- Тип (уникальный идентификатор продукта).

Заявка на блокировку Пунктов Торговой сети по коду на стороне Партнера должна включать следующую информацию:

- Уникальный идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети,
- Наименование Партнера,

В заявки может включаться иная информация, необходимая Организатору.

- 9.3.4. Организатор на основании заявки в свободной форме, полученной в соответствии с п. 9.3.3. Правил, настраивает/блокирует в Системе возможность обмена данными между указанными в заявке Партнерами и Пунктами Торговой сети в отношении определенных типов продукта.

## **9.4. Регистрация представителей Торговой сети в Системе**

- 9.4.1. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в свободной форме на регистрацию представителей Торговой сети в Системе в целях получения доступа для работы в АРМ «Единое окно».

Заявка на регистрацию представителей Торговой сети, должна включать следующую информацию:

- Наименование Торговой сети;
- Уникальный идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети;
- Табельный номер представителя Торговой сети (в рамках Правил ЭДЕО)/Логин (в рамках Правил ЦФТ ID), а также информацию о том, каким образом осуществляется доступ представителя Торговой сети в АРМ «Единое окно»: с использованием логина и пароля (при применении Правил ЭДЕО) либо с использованием Системы ЦФТ ID (в рамках Правил ЦФТ ID);
- Фамилия, имя и отчество, номер мобильного телефона, e-mail представителя Торговой сети,
- Наименование Партнера,
- Код представителя Торговой сети на стороне Партнера,
- Тип кредитного продукта (POS).

В заявку может включаться иная информация, необходимая Организатору.

- 9.4.2. Организатор на основании заявки, полученной в соответствии с п. 9.4.1 Правил, осуществляет регистрацию представителей Торговой сети в Системе в целях получения доступа для работы в АРМ «Единое окно» (с возможностью обмена данными с Партнером в отношении определенного типа кредитного продукта от имени Торговой сети в рамках Правил). При несоответствии в заявке выбранного способа доступа представителя Торговой сети в АРМ «Единое окно» признаку «табельный номер/логин» Организатор вправе отказать в обработке соответствующей заявки Торговой сети.

- 9.4.3. В случае если заявка, указанная в п. 9.4.1 Правил, не содержит информацию о коде представителя Торговой сети на стороне Партнера и/или информацию о типе кредитного продукта (POS), указанная заявка обрабатывается в следующем порядке:

9.4.3.1. Организатор осуществляет регистрацию представителей Торговой сети в Системе в целях получения доступа для работы в АРМ «Единое окно» (без возможности обмена данными с Партнером от имени Торговой сети в отношении определенного типа кредитного продукта в рамках Правил).

9.4.3.2. Организация возможности обмена данными с Партнером для представителей Торговой сети, указанных в такой заявке, в отношении определенного типа кредитного продукта, осуществляется с использованием АРМ «Единое окно» в порядке, предусмотренном настоящими Правилами. Представитель Торговой сети, зарегистрированный в Системе в соответствии с п. 9.4.3.1 Правил, вносит в АРМ «Единое

окно» необходимые сведения для организации обмена данными с Партнером от имени Торговой сети в отношении определенного типа кредитного продукта. Организатор передает данные от Торговой сети Партнеру для подтверждения возможности обмена данными с представителем Торговой сети.

9.4.3.3. При передаче Партнером ответа о возможности обмена информацией с данным представителем Торговой сети в отношении определенного типа кредитного продукта в рамках Правил, Организатор настраивает соответствующую возможность в Системе и обеспечивает возможность информационного обмена между представителем Торговой сети и Партнером в отношении определенного типа кредитного продукта посредством АРМ «Единое окно».

## **9.5. Блокировка представителей Торговой сети в Системе/изменение данных представителя Торговой сети в Системе**

9.5.1. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в свободной форме на блокировку представителей Торговой сети в Системе в целях запрета доступа для работы в АРМ «Единое окно». Заявка на блокировку представителей Торговой сети должна включать следующую информацию:

- Наименование Торговой сети,
- Табельный номер представителя Торговой сети (в рамках Правил ЭДЕО)/Логин (в рамках Правил ЦФТ ID),
- Наименование Партнера,
- Код представителя Торговой сети на стороне Партнера,
- Тип кредитного продукта (POS).

В заявку может включаться иная информация, необходимая Организатору.

9.5.2. Организатор на основании заявки, полученной в соответствии с п. 9.5.1 Правил, осуществляет блокировку представителей Торговой сети в Системе в целях запрета доступа для работы в АРМ «Единое окно».

9.5.3. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в свободной форме на изменение данных о представителе Торговой сети в Системе в целях внесения соответствующих изменений. Заявка на изменение данных должна включать в себя:

- Табельный номер представителя Торговой сети,
- Информацию о данных, которые необходимо изменить (старые данные и новые данные).

В заявку может включаться иная информация, необходимая Организатору.

9.5.4. Организатор вносит изменения в сведения о представителе Торговой сети, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения указанной заявки.

## **9.6. Подключение/блокировка Пунктов Торговой сети к Дополнительным услугам**

9.6.1. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в свободной форме на подключение Пунктов Торговой сети к Дополнительным услугам. Заявка должна включать следующую информацию:

- Идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети,
- Услуга Дозаполнения,
- режим направления запросов представителями Торговой сети на оказание услуги: в случае автоматического направления Запросов указать - «авто»; в случае самостоятельного направления Запросов указать – «на выбор».

В заявку может включаться иная информация, необходимая Организатору.

Заявка, указанная в настоящем пункте Правил, может быть направлена не ранее согласования Сторонами в договоре присоединения к Правилам финансовых условий, применяемых при оказании Дополнительных услуг.

9.6.2. Организатор на основании заявки, полученной в соответствии с п. 9.6.1 Правил, в течение 3 (Трех) рабочих дней осуществляет согласование заявки или предоставляет уведомление об отказе в согласовании заявки. В случае, если заявка не будет согласована Организатором, Организатор обязуется не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки предоставить письмом по электронной почте уведомление об отказе. В случае если в течение

3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки от Организатора не поступило письмо с уведомлением об отказе, то заявка является согласованной Организатором.

9.6.3. Представитель Торговой сети/Администратора, уполномоченный для работы с заявками, направляет Организатору заявку в свободной форме на блокировку Пунктов Торговой сети от Дополнительных услуг. Заявка должна включать следующую информацию:

- Идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети;
- Услуга Дозаполнения.

В заявку может включаться иная информация, необходимая Организатору.

Заявка, указанная в настоящем пункте Правил, должна быть направлена не позднее чем за 20 (Двадцать) рабочих дней до момента отключения необходимых Пунктов Торговой сети от Дополнительных услуг. В случае, если Торговая сеть не соблюдает указанные в настоящем пункте сроки, то Организатор вправе отключить Пункты Торговой сети от Дополнительных услуг через 20 (Двадцать) рабочих дней с даты получения заявки. Указанные в настоящем пункте сроки могут быть изменены Сторонами по соглашению Сторон, достигнутому путем направления друг другу соответствующих писем с адресов электронной почты с доменными именами, указанными в договоре присоединения к Правилам.

9.6.4. Организатор на основании заявки, полученной в соответствии с п. 9.6.3 Правил, в течение 3 (Трех) рабочих дней осуществляет согласование заявки или предоставляет уведомление об отказе в согласовании заявки. В случае, если заявка не будет согласована Организатором, то Организатор обязуется не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки предоставить письмом по электронной почте уведомление об отказе. В случае, если в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки от Организатора не поступило письмо с уведомлением об отказе, то заявка является согласованной Организатором.

## **10. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ТОРГОВОЙ СЕТИ/АДМИНИСТРАТОРА**

10.1. В целях исполнения настоящих Правил Торговая сеть/Администратор передает Организатору персональные данные уполномоченных лиц Торговой сети/Администратора (в том числе представителей Торговой сети/Администратора, уполномоченных для работы с заявками в системе сопровождения; представителей Торговой сети) (далее – Персональные данные). Торговая сеть/Администратор гарантирует, что Персональные данные предоставляются Организатору исключительно при наличии письменного согласия уполномоченного лица Торговой сети/Администратора в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом №152–ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных». Торговая сеть/Администратор как оператор Персональных данных поручает Организатору в целях исполнения настоящих Правил обработку Персональных данных, предусмотренных настоящими Правилами, а также необходимых для осуществления действий в соответствии с настоящими Правилами, с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение Персональных данных. Организатор обязан соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом №152–ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных», их конфиденциальность, обеспечивать безопасность Персональных данных при их обработке в соответствии с политикой обработки персональных данных Организатора, а также требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области защиты информации. При обработке Персональных данных Организатор обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты Персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, а также от иных неправомерных действий в отношении Персональных данных.

10.2. Организатор несет ответственность перед Торговой сетью/Администратором за разглашение Персональных данных по вине Организатора - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. При исполнении Правил Стороны полагаются на взаимные заверения о том, что Сторонами выполняются все необходимые и предусмотренные действующим законодательством требования к защите Персональных данных.



ОБРАЗЕЦ

Директору  
ЗАО «ЗОЛОТАЯ КОРОНА»  
Смоленской В. А.

**Перечень представителей Торговой сети/Администратора, уполномоченных для работы с заявками в системе сопровождения**

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующе\_\_ на основании \_\_\_\_\_, настоящим просит предоставить/заблокировать доступ в систему сопровождения по адресу \_\_\_\_\_ следующим представителям Торговой сети/Администратора (выбрать нужное):

ФИО представителя	Должность	E-mail

Уполномоченное лицо от имени \_\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_  
Должность  
М.П.

✍

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Дата: \_\_\_\_\_ 201\_\_