

ПРАВИЛА СЕРВИСА «ЕДИНОЕ ОКНО В ТОРГОВЫХ СЕТЯХ»

Размещение текста настоящих Правил сервиса «Единое окно в торговых сетях» (далее – «Правила») является предложением (офертой) Закрытого акционерного общества «ЗОЛОТАЯ КОРОНА» (далее – «Организатор») заинтересованным юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – «Торговые сети», «Администратор») присоединиться к настоящим Правилам.

Настоящее предложение содержит все условия заключаемого договора. Присоединение к Правилам (заключение договора на условиях настоящих Правил) осуществляется путем заключения между Организатором и Торговой сетью, Администратором Договора присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Предложение действует до его отзыва Организатором.

Текст Правил размещен в сети Интернет по адресу <http://service.cft.ru/Pages/agreements.aspx>.

1. ТЕРМИНЫ

- 1.1. **Администратор** – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), присоединившееся к Правилам посредством подписания Договора присоединения с Организатором и совершающее действия, предусмотренные Правилами по поручению любой обратившейся Торговой сети. Финансовые отношения, возникающие в результате присоединения к Правилам между Администратором и Торговой сетью, регулируются отдельными соглашениями, заключенными между Администратором и Торговой сетью.
- 1.2. **АРМ «Единое окно»** – программно-технические средства Организатора, необходимые для осуществления взаимодействия Участников Сервиса в рамках Системы между собой.
- 1.3. **Запрос** – волеизъявление Торговой сети на оказание Организатором Дополнительных услуг, предоставленное представителем Торговой сети посредством Системы в виде набора данных и/или электронных копий документов.
- 1.4. **Клиент** – физическое лицо, намеревающееся заключить или заключившее кредитный договор/договор займа с Партнером.
- 1.5. **Колл-Центр** – юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), привлеченное Организатором для оказания Дополнительных услуг и имеющее основание обрабатывать персональные данные Клиента в целях заключения кредитного договора/договора займа между Клиентом и Партнером, в том числе путем размещения Колл-Центром вместе с Организатором в сети интернет по адресу: <http://service.cft.ru/Pages/agreements.aspx> совместного предложения, адресованного Партнерам, заключить договор об обработке персональных данных (далее – «Оферта»), к которому Партнеры присоединяются в качестве оператора персональных данных в порядке, предусмотренном Офертой.
- 1.6. **Логин** – уникальный идентификатор в рамках Системы, закрепленный за представителем Торговой сети в порядке, установленном Правилами ЦФТ ID.
- 1.7. **Партнер** – кредитная либо микрофинансовая организация, заключившая соответствующий договор с Торговой сетью и подключенная к Системе в порядке, предусмотренном Правилами. При оказании Дополнительных услуг Партнером является также организация, присоединившаяся к не менее одной Оферте или иным образом давшая поручение обрабатывать персональные данные Клиента в целях заключения кредитного договора/договора займа.
- 1.8. **Правила ЦФТ ID** – Правила электронного документооборота корпоративной информационной системы ЦФТ ID, которые размещены в сети Интернет по адресу

- 1.9. **Правила ЭДЕО** – Правила работы сервиса «Электронный документооборот в рамках проекта «Единое окно в торговых сетях», которые размещены в сети Интернет по адресу http://service.cft.ru/Documents/Rule_EDEO.pdf.
- 1.10. **Пункты Торговой сети** – салоны торговой сети, работающие под коммерческим обозначением, указанным в договоре присоединения Торговой сети к Правилам.
- 1.11. **Рабочий день** – любой день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем.
- 1.12. **Сервис «Единое окно» (Сервис)** – совокупность организационных, технологических и правовых отношений, возникающих между Участниками Сервиса, а также между Участниками Сервиса и Организатором в рамках заключенных между ними договоров, а именно: настоящих Правил Сервиса «Единое окно в Торговых сетях»; отдельного соглашения, заключенного между Организатором и Торговой сетью; соглашений об услугах, заключенных между Организатором и Партнерами; соглашений, заключенных между Партнерами и Торговыми сетями; соглашения, заключенного между Организатором и Колл-Центром.
- 1.13. **Сертификат точки обслуживания** – технологический сертификат, полученный и зарегистрированный в Системе в соответствии с Правилами ЭДЕО, размещенными на интернет-сайте <http://service.cft.ru/Pages/agreements.aspx>. Сертификат точки обслуживания используется для идентификации Пункта Торговой сети в Системе при применении Правил ЭДЕО.
- 1.14. **Система** – информационная система Организатора, представляющая информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационно-технологического взаимодействия Участников Сервиса. Передача и получение информации через Систему осуществляется по защищенным каналам связи, организованным Организатором совместно с Участниками Сервиса между АРМ «Единое окно» и Системой, Системой и Системой Партнера с использованием программных и аппаратных средств криптографической защиты информации. Для организации защищенных каналов связи Стороны могут привлекать третьих лиц.
- 1.15. **Система Партнера** – программно-аппаратный комплекс Партнера, необходимый для осуществления взаимодействия с Участниками Сервиса через Систему в соответствии с договором, заключенным между Торговой сетью и Партнером.
- 1.16. **Системный журнал** – электронный документ, разработанный и используемый Организатором в Системе, и предназначенный для непрерывной регистрации совершаемых Участниками Сервиса действий в Системе, в том числе следующих: запись, отправка, передача информации, получение, изменение, извлечение информации/электронных документов, а также возникновения событий, не связанных с действиями Участников, например ошибок, сбоев и прочих событий. Системный журнал ведётся Организатором в электронном виде в рабочем порядке непрерывно, постоянно, в автоматическом режиме и в соответствии с внутренним регламентом, принятым Организатором. Формат Системного журнала исключает модификацию и удаление записей о регистрируемых действиях, а также внесение записей способами, не предусмотренными технологией Системы. Целями ведения Системного журнала являются выявление ситуаций, связанных с несанкционированными действиями, мониторинг событий для осуществления контроля, разрешение спорных и конфликтных ситуаций, связанных с работой Участников Сервиса в Системе.
- 1.17. **Стороны** – Торговая сеть, Администратор и Организатор.
- 1.18. **Торговая сеть** – заинтересованное юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), присоединившееся к Правилам, а также к Системе в порядке, предусмотренном Правилами, и осуществляющее самостоятельно или с привлечением Администратора информационный обмен с Участниками Сервиса посредством Системы.
- 1.19. **Участники Сервиса «Единое окно» (Участники Сервиса, Участник)**: Партнер, Торговая сеть, Администратор, Колл-Центр.

Термины, используемые в настоящих Правилах, не определенные в настоящих Правилах, имеют значение, придаваемое им Правилами ЦФТ ID.

2. ПРЕДМЕТ ПРАВИЛ

- 2.1. В рамках настоящих Правил Организатор оказывает Торговой сети услуги по организации обмена данными Торговой сети с Участниками Сервиса посредством передачи данных между Системой,

Системой Партнера и АРМ «Единое окно», в котором работают представители Торговой сети/Колл-Центра (далее – «Услуги»).

- 2.2. В рамках настоящих Правил Организатор с привлечением Колл-Центра оказывает Торговой сети дополнительные услуги, а именно услуги Дозаполнения, в случаях получения и принятия Организатором от Торговой сети соответствующего Запроса (далее – «Дополнительные услуги»). Права и обязанности в рамках каждого Запроса возникают у Сторон с момента его принятия Организатором в работу.

Под услугой Дозаполнения понимается: устный сбор информации, осуществляемый посредством телефонного звонка Клиенту; внесение собранной информации, а также данных с электронных копий документов, удостоверяющих личность Клиента, в Систему посредством АРМ «Единое окно». В состав информации, собираемой посредством телефонного звонка Клиенту, входит следующая информация: образование, адрес места проживания, информация о виде занятости и месте работы, сведения о жилищных условиях, информация о доходах и иная информация, прямо или косвенно относящаяся к Клиенту.

Номер телефона Клиента, а также электронные копии документов, удостоверяющих личность Клиента, передаются в Колл-Центр представителем Торговой сети посредством Системы с целью оказания услуги Дозаполнения.

Запрос на оказание услуги Дозаполнение является принятым в работу в случае, если он приобрел в Системе статус «зарегистрировано».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Организатор владеет оборудованием и программным обеспечением, размещенным на этом оборудовании, которое настроено таким образом, чтобы организовать обмен данными с Участниками Сервиса посредством передачи данных между Системой, Системой Партнера и АРМ «Единое окно», в котором работают представители Торговой сети и Колл-Центра.
- 3.2. При применении Правил ЭДЕО: в порядке, установленном в Правилах, Организатор выпускает и передает представителям Торговой сети средства (логин и пароль для работы в АРМ «Единое окно»), которые можно использовать для формирования и отправки электронного документа через Систему.

Использование логина и пароля в Системе обеспечивает наличие простой электронной подписи в терминах Федерального закона Российской Федерации «Об электронной подписи» от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ, что подтверждает факт формирования и отправки электронного документа определенным представителем (уполномоченным лицом) Торговой сети Участникам Сервиса, который (факт) фиксируется в Системном журнале.

Доступ представителей Торговой сети в АРМ «Единое окно» с использованием Системы ЦФТ ID осуществляется при успешном прохождении процедур Аутентификации и Идентификации после регистрации представителя Торговой сети в Системе ЦФТ ID. Порядок и условия регистрации представителя Торговой сети в Системе ЦФТ ID, прохождения процедур Аутентификации и Идентификации, а также иных связанных с ними процессов определяются в соответствии с Правилами ЦФТ ID.

При применении Правил ЦФТ ID формирование и отправка электронного документа представителями Торговой сети Партнерам через Систему осуществляется в порядке, установленном Правилами ЦФТ ID.

- 3.3. Технология Системы такова, что в Системе работают только зарегистрированные Организатором Пункты Торговой сети.
- 3.4. Организатор не гарантирует техническую возможность непрерывного и бесперебойного информационно-технологического обслуживания Участников Сервиса круглосуточно (24 часа/7 дней в неделю). В случае невозможности доставки информации Участникам Сервиса, вызванной техническим сбоем программно-аппаратных средств Организатора, Организатор незамедлительно уведомляет Торговую сеть о невозможности доставки информации путем отправки уведомления через Систему или иным способом, согласованным Сторонами. После устранения технического сбоя программно-аппаратных средств Организатор незамедлительно уведомляет об этом Торговую сеть путем отправки уведомления через Систему или иным способом, согласованным Сторонами. Торговая сеть после устранения технического сбоя программно-аппаратных средств Организатора имеет право повторно направить информацию.
- 3.5. Присоединение Торговой сети к настоящим Правилам означает также присоединение к Правилам ЭДЕО и Правилам ЦФТ ID. В рамках Правил ЭДЕО Организатор имеет статус Организатора

сервиса, а Торговая сеть – статус Участника. В рамках Правил ЦФТ ID Организатор имеет статус Организатора ассоциированного сервиса, а Торговая сеть – статус Участника системы (или Клиента системы).

Торговая сеть, присоединившаяся к настоящим Правилам до момента вступления в силу редакции Правил № 5, считается присоединившейся к Правилам ЦФТ ID с 23 июля 2018 года, если Торговой сетью не было направлено уведомление Организатору о прекращении работы после размещения Организатором в сети Интернет редакции Правил № 5 (в соответствии с п. 5.2.1 Правил).

Торговая сеть самостоятельно определяет, в рамках применения какого документа (Правил ЭДЕО или Правил ЦФТ ID) осуществляется электронный документооборот, производится доступ в Систему и выполняются иные действия, предусмотренные Правилами.

4. ИНФОРМАЦИЯ В СИСТЕМЕ

- 4.1. В информационном пространстве Системы обращается информация, введенная в Систему представителями Торговой сети и/или Колл-Центра, полученная представителями Торговой сети от Партнера и/или Колл-Центра, обрабатываемая Торговой сетью и/или Колл-Центром и предназначенная для целей информационного взаимодействия между Участниками Сервиса.
- 4.2. При передаче информации через Систему Торговая сеть под свою полную и законом установленную ответственность гарантирует, что у нее есть все законные основания для использования такой информации, включая охраняемую законом информацию, и передачи ее через Систему Участникам Сервиса. Торговая сеть в рамках имеющихся у нее законных оснований поручает Организатору обрабатывать информацию в целях исполнения настоящих Правил в строгом соответствии с обязанностями Организатора. Организатор при этом обязуется соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность информации при ее обработке, а также соблюдать требования к защите информации, установленные Правилами.
- 4.3. Торговая сеть при передаче информации через Систему самостоятельно и под свою ответственность получает все согласования и разрешения, которые могут быть необходимы для передачи такой информации через Систему по защищенному соединению TSL, несет ответственность за корректность заполненной Торговой сетью информации, переданной через Систему.
- 4.4. При обработке персональных данных Клиентов в составе информации, передаваемой Торговой сетью и Партнерами через Систему, Организатор действует на основании поручения оператора персональных данных – Партнера и/или на основании поручения Торговой сети, действующей на основании соответствующего поручения Партнера, которые являются достаточным основанием для законной обработки персональных данных Клиентов для целей исполнения настоящих Правил.
- 4.5. При условии наличия разрешения Торговой сети, отраженного в Договоре присоединения Торговой сети к Правилам, Администратор имеет доступ к информации в Системе, введенной представителями данной Торговой сети.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Организатор обязуется:

- 5.1.1. На основании заявок Торговой сети в соответствии с Правилами ЭДЕО зарегистрировать в Системе Сертификаты точек обслуживания (при использовании Правил ЭДЕО).
- 5.1.2. На основании заявки по форме Приложения № 1 к Правилам обеспечить возможность передачи данных Торговой сетью Партнеру через защищенный канал связи (через защищенное соединение TSL) при наличии у Организатора соответствующего договора с Партнером или направить Торговой сети письменный мотивированный отказ от исполнения указанной заявки. Организатор вправе привлекать третьих лиц для организации защищенного канала связи. Данное обязательство прекращается полностью или частично при расторжении договора между Организатором и Партнером по любому основанию.
- 5.1.3. На основании заявки по форме Приложения № 2 или Приложения № 4 к Правилам, направленной Торговой сетью, осуществлять регистрацию представителей Торговой сети или Пунктов Торговой сети соответственно в Системе в целях получения доступа для работы в АРМ «Единое окно».
- 5.1.4. При применении Правил ЭДЕО, после выполнения п. 5.1.3. Правил передать представителям Торговой сети логины и одноразовый пароль, который Система требует сменить при первом входе в АРМ «Единое окно».
- 5.1.5. Настроить в Системе парольную политику для логинов из п. 5.1.4. Правил согласно политике Организатора (при применении Правил ЭДЕО). При применении Правил ЦФТ ID парольная

политика определяется в порядке, установленном Правилами ЦФТ ID.

- 5.1.6. В случае несоответствия нового пароля представителя Торговой сети для входа в АРМ «Единое окно» при смене старого пароля требованиям парольной политики согласно п. 5.3.4. Правил, Организатор отказывает представителю Торговой сети в создании нового пароля с такими параметрами.
- 5.1.7. На основании заявки по форме Приложения № 3 к Правилам, направленной Торговой сетью, в день получения Организатором заявки осуществлять блокировку представителей Торговой сети в Системе в целях запрета доступа для работы в АРМ «Единое окно».
- 5.1.8. Обеспечить неизменность информации и электронных документов (данные не должны быть изменены либо искажены Организатором), передаваемых представителями Торговой сети Партнерам через Систему и подписанных средствами из п. 3.2. Правил, при регистрации действий представителей Торговой сети в Системном журнале.
- 5.1.9. Обеспечить конфиденциальность и отсутствие доступа третьих лиц к данным, передаваемым представителями Торговой сети Партнерам через Систему по защищенным каналам связи, регистрацию действий представителей Торговой сети в Системном журнале, а также подписание со своими сотрудниками, уполномоченными на техническое обслуживание Системы, обязательства о не доступе к информации, передаваемой в Системе.
- 5.1.10. Обеспечить в Системе возможность для Торговой сети для обработки поступающих от Партнера данных, которые передаются в Торговую сеть.
- 5.1.11. Обеспечить работоспособность Системы на 98 % (Девяносто восемь процентов) в течение календарного месяца. При этом Организатор не несет ответственности за работоспособность Системы Партнера, каналов связи между Системой Организатора и Системой Партнера, между Системой Организатора и АРМ Торговой сети.
- 5.1.12. Обеспечить возможность доступа в АРМ «Единое окно» для представителей Торговой сети с применением Правил ЦФТ ID в порядке, установленном настоящими Правилами.
- 5.1.13. При наличии возможности программного обеспечения Партнера обеспечить информационно-техническое взаимодействие с АРМ «Единое окно» на основании заявки по форме Приложения № 1 к Правилам, обеспечить возможность передачи данных из Системы в Систему Партнера через защищенный канал связи (через защищенное соединение TLS). Организатор вправе привлекать третьих лиц для организации защищенного канала связи.
- 5.1.14. Принять заявку на подключение Пунктов Торговой сети к Дополнительным услугам, составленную по форме Приложения № 6 к Правилам и полученную Организатором в порядке, предусмотренном разделом 9 Правил, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты согласования заявки Организатором. В случае если заявка будет не согласована Организатором, то Организатор обязуется не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки предоставить письмом по электронной почте уведомление об отказе. В случае если в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки ответного письма с уведомлением об отказе не поступило, то заявка является согласованной Организатором.
- 5.1.15. Принять заявку на блокировку Пунктов Торговой сети от Дополнительных услуг, составленную по форме Приложения № 7 к Правилам и полученную Организатором в порядке, предусмотренном разделом 9 Правил, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки. В случае если заявка будет не согласована Организатором, то Организатор обязуется не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки предоставить письмом по электронной почте уведомление об отказе. В случае если в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения заявки ответного письма с уведомлением об отказе не поступило, то заявка является согласованной Организатором.

5.2. Организатор вправе:

- 5.2.1. В одностороннем порядке вносить изменения в Правила, размещая новую редакцию Правил в сети Интернет по адресу <http://service.cft.ru/Pages/agreements.aspx> не менее чем за 10 (Десять) календарных дней до их вступления в силу. В случае несогласия Торговой сети с новыми Правилами она письменно извещает Организатора о прекращении работы до момента вступления в силу новых Правил. Не направление Торговой сетью письменного уведомления Организатору о прекращении работы до момента вступления новой редакции Правил в силу означает согласие Торговой сети с новой редакцией Правил, а также принятие всех обязательств, предусмотренных такими Правилами.
- 5.2.2. При поступлении Запросов оказывать Торговой сети Дополнительные услуги с привлечением Колл-Центра.

- 5.2.3. Привлекать для оказания услуги Дозаполнения третьих лиц в качестве Колл-Центра в неограниченном количестве.
- 5.2.4. В одностороннем внесудебном порядке отказаться, частично или полностью, от исполнения договора в части оказания услуг Дозаполнения, в случае расторжения Оферты Партнером/Партнерами или прекращения иных оснований обрабатывать персональные данные Клиента при оказании такой услуги, направив соответствующее сообщение на любой известный электронный адрес Торговой сети с доменом, указанным в Договоре присоединения, не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения информации о таком расторжении. В таком случае Дополнительные услуги будут считаться оказанными Организатором надлежащим образом. Стороны договорились построить свою работу таким образом, что в случае заблаговременного уведомления Организатором Торговой сети об одностороннем отказе от исполнения договора в части оказания Дополнительных услуг убытков у Торговой сети не возникало.
- 5.2.5. В одностороннем внесудебном порядке производить блокировку Пунктов Торговой сети от Дополнительных услуг, направив не менее, чем за 5 (Пять) рабочих дней уведомление с электронного адреса Организатора с доменным именем, указанным в договоре присоединения к Правилам, на любой известный электронный адрес Торговой сети с доменным именем, указанным в договоре присоединения к Правилам.
- 5.2.6. Предоставлять Торговой сети в соответствии с заявкой, составленной по форме Приложения № 6 к Правилам, возможность определить режим работы с Дополнительными услугами, в том числе возможность автоматического направления Запроса для оказания услуги Дозаполнения и т.д.

5.3. Торговая сеть обязуется:

- 5.3.1. Направлять Организатору заявки на регистрацию Сертификатов точки обслуживания в соответствии с Правилами ЭДЕО (при применении Правил ЦФТ ID Сертификаты точки обслуживания не используются).
- 5.3.2. Самостоятельно или с привлечением Администратора направлять Организатору заявку по форме Приложения № 1 к Правилам на подключение Партнеров к Системе в порядке, установленном разделом 9 Правил.
- 5.3.3. Самостоятельно или с привлечением Администратора направлять Организатору заявку по форме Приложения № 2 к Правилам на регистрацию представителей Торговой сети в Системе в целях получения доступа для работы в АРМ «Единое окно» в порядке, установленном разделом 9 Правил. Торговая сеть указывает в заявке на регистрацию представителей Торговой сети в Системе табельный номер представителя либо логин. Указание Торговой сетью в заявке по форме Приложения № 2 к Правилам табельного номера представителя означает, что доступ такого представителя в АРМ «Единое окно» должен осуществляться с использованием логина и пароля (абз.1 п. 3.2, п. 5.1.4, п. 5.3.4 Правил). Указание Торговой сетью в заявке по форме Приложения № 2 к Правилам логина представителя означает, что доступ такого представителя в АРМ «Единое окно» должен осуществляться с применением Правил ЦФТ ID.
Указание в заявке по форме Приложения № 2 к Правилам табельного номера/логина представителя Торговой сети должно сопровождаться выбором соответствующего способа доступа в АРМ «Единое окно». При несоответствии в заявке выбранного способа доступа признаку «табельный номер/логин» Организатор отказывает в обработке соответствующей заявки Торговой сети.
- 5.3.4. При применении Правил ЭДЕО при первом входе в АРМ «Единое окно» представитель Торговой сети обязан сменить одноразовый пароль, выданный Организатором согласно п. 5.1.4. Правил, на иной пароль, который будет использоваться представителем Торговой сети в дальнейшем при входе в АРМ «Единое окно», согласно следующим требованиям парольной политики:
 - 5.3.4.1. Минимальная длина пароля должна составлять 8 (Восемь) символов;
 - 5.3.4.2. Пароль должен содержать строчные и прописные буквы на латинице, цифры и специальные символы, такие как: @, #, \$, %, & и другие;
 - 5.3.4.3. При смене пароля изменения должны быть не менее, чем в 4 (Четырех) символах ранее использованного пароля.
 - 5.3.4.4. Представитель Торговой сети обязан не реже, чем 1 (Один) раз в 3 (Три) месяца менять пароль, используемый для входа в АРМ «Единое окно», при выполнении требований

парольной политики согласно п. 5.3.4. Правил. При смене пароля новый пароль не должен совпадать с предыдущими 4 (Четырьмя) паролями.

- 5.3.5. Своевременно самостоятельно или с привлечением Администратора направлять Организатору заявку по форме Приложения № 3 к Правилам на блокировку представителей Торговой сети в Системе в целях запрета доступа для работы в АРМ «Единое окно» в порядке, установленном разделом 9 Правил.
- 5.3.6. Самостоятельно или с привлечением Администратора направлять Организатору заявку по форме Приложения № 4 к Правилам на регистрацию Пунктов Торговой сети для работы в Системе в порядке, установленном разделом 9 Правил (при использовании Правил ЭДЕО).
- 5.3.7. Самостоятельно или с привлечением Администратора направлять Организатору заявку по форме Приложения № 5 к Правилам на регистрацию Пунктов Торговой сети по коду Пункта Торговой сети на стороне Партнера в порядке, установленном разделом 9 Правил.
- 5.3.8. Своевременно подписывать акты оказанных Услуг, Дополнительных услуг.
- 5.3.9. Своевременно и в полном объеме оплачивать оказанные Услуги, Дополнительные услуги.
- 5.3.10. В случае если данные будут передаваться через каналы связи, защищенные не сертифицированными средствами криптографической защиты информации, обеспечить наличие письменного согласия Клиентов на передачу данных по такому каналу связи, хранить оригиналы указанных документов в течение 3 (Трех) лет с даты их принятия и предоставлять их заверенные копии в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения требования Организатора.
- 5.3.11. Знакомиться с изменениями, вносимыми Организатором в Правила.
- 5.3.12. Направлять Организатору в порядке, предусмотренном разделом 9 Правил, заявку на подключение Пунктов Торговой сети к Дополнительным услугам, составленную по форме приложения № 6 к Правилам, не ранее согласования Сторонами в договоре присоединения к Правилам финансовых условий, применяемых при оказании Дополнительных услуг.
- 5.3.13. В целях взаимодействия в рамках Правил ЦФТ ID:
 - 5.3.13.1. обеспечить регистрацию представителей Торговой сети в Системе ЦФТ ID;
 - 5.3.13.2. обеспечить соблюдение порядка Идентификации и Аутентификации представителя Торговой сети в рамках информационного взаимодействия между Сторонами;
 - 5.3.13.3. соблюдать технологию формирования и использования Простой Электронной подписи в рамках информационного взаимодействия между Сторонами, а также применимый режим конфиденциальности соответствующих данных.
- 5.3.14. Обеспечить прием и взятие в работу писем/документов, предусмотренных/непредусмотренных Правилами и направленных Организатором на любые электронные адреса Торговой сети с доменным именем, указанным в договоре присоединения.

5.4. Торговая сеть вправе:

- 5.4.1. Направлять Организатору в порядке, предусмотренном разделом 9 Правил, заявку на блокировку Пунктов Торговой Сети от Дополнительных услуг, составленную по форме Приложения № 7 к Правилам, не позднее чем за 20 (Двадцать) рабочих дней до момента отключения необходимых Пунктов Торговой сети от Дополнительных услуг. В случае если Торговая сеть не соблюдает указанные в настоящем пункте сроки, то Организатор вправе отключить Пункты Торговой сети от Дополнительных услуг через 20 (Двадцать) рабочих дней с даты получения заявки, составленной по форме Приложения № 7 к Правилам. Указанные в настоящем пункте сроки могут быть изменены Сторонами по соглашению Сторон, достигнутому путем направления друг другу соответствующих писем с адресов электронной почты с доменными именами, указанными в договоре присоединения к Правилам.
- 5.4.2. Направлять Организатору посредством Системы Запросы на оказание им Дополнительных услуг в случаях и порядке, предусмотренных Правилами.

5.5. Администратор обязуется:

- 5.5.1. Выполнять надлежащим образом поручения Торговой сети, предусмотренные Правилами и Договором присоединения к Правилам, заключенного между Организатором и Торговой сетью. Договор присоединения к Правилам, заключенный между Организатором и Торговой сетью служит поручением Торговой сети Администратору. Один экземпляр указанного Договора присоединения передается Администратору.

6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 6.1. Стоимость Услуг Организатора, а также Дополнительных услуг, устанавливается Сторонами в Договоре присоединения.
- 6.2. Оплата Услуг Организатора, а также Дополнительных услуг, считается произведенной с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Организатора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящих Правил Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Организатор не несет ответственности за убытки Торговой сети, возникшие вследствие:
 - 7.2.1. незаконного доступа в Систему со стороны Торговой сети или Партнера неуполномоченного лица или воздействия вредоносных программ на программное обеспечение Системы на стороне Торговой сети или Партнера;
 - 7.2.2. неквалифицированного обслуживания, ненадлежащего использования или временной неработоспособности АРМ «Единое окно» на стороне Торговой сети;
 - 7.2.3. при не поступлении от Торговой сети заявки на блокировку представителей Торговой сети в Системе в целях запрета доступа для работы в АРМ «Единое окно».
- 7.3. В случае оспаривания Торговой сетью совершения ею действий в Системе, Торговая сеть направляет Организатору письменную мотивированную претензию.
 - 7.3.1. При рассмотрении претензии могут быть использованы данные из Системного журнала. Организатор в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения претензии предоставляет Торговой сети заверенную выписку из Системного журнала с указанием времени идентификации представителя Торговой сети и зарегистрированных в Системном журнале действий/событий.
 - 7.3.2. В случае наличия в Системном журнале данных, подтверждающих совершение оспариваемых действий, претензия может быть признана необоснованной.
 - 7.3.3. В случае отсутствия в Системном журнале данных, подтверждающих идентификацию при совершении спорных действий, претензия может быть признана обоснованной. В этом случае Торговая сеть и Организатор несут ответственность за последствия действий в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Правилами.
- 7.4. Организатор не несет ответственность перед Торговой сетью, а также третьими лицами за оказание/неоказание Дополнительных услуг в результате ошибочного направления/ненаправления Торговой сетью Запроса.
- 7.5. Иные споры Сторон, связанные с исполнением Правил, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке путем направления письменной претензии, срок ответа на претензию – 7 (Семь) рабочих дней с момента ее получения Стороной. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров в течение тридцати рабочих дней с момента его возникновения, Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение в судебном порядке. Указанные споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Правилами, в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), влияющих на исполнение Сторонами своих обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
- 8.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.
- 8.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать другую Сторону о наступлении таких обстоятельств в письменной форме и сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств.
- 8.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств

отодвигается на срок действия таких обстоятельств и их последствий. В случае возникновения спора о моменте начала и окончания действия форс-мажорных обстоятельств, он разрешается путем предоставления документального подтверждения сроков этих обстоятельств, выданных соответствующими компетентными государственными органами.

8.5. Обязанность доказывания действия непреодолимой силы лежит на Стороне, не исполнившей или ненадлежащим образом исполнившей свои обязательства.

9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И ОБРАБОТКИ ЗАЯВОК ПО ФОРМЕ ПРИЛОЖЕНИЙ №№ 1-7 К ПРАВИЛАМ

9.1. Стороны согласовали следующий порядок подачи заявок по форме Приложений №№ 1-7 к настоящим Правилам:

9.1.1. Уполномоченный сотрудник Торговой сети и/или Администратора направляет Организатору заявки по форме приложений №№ 1–7 к настоящим Правилам через систему сопровождения, размещенную в сети Интернет по адресу <https://jira.korona.net/browse/CBSUP>.

9.1.2. Заявки по форме Приложений №№ 1-7 к настоящим Правилам передаются в двух форматах:

9.1.2.1. Скан документа, подписанного уполномоченным лицом Торговой сети и/или Администратора;

9.1.2.2. Редактируемый электронный документ (Excel или Word).

9.1.3. Размещение заявок в системе сопровождения, указанной в п. 9.1.1. Правил, производится только уполномоченным сотрудником Торговой сети и/или Администратора. Порядок определения уполномоченных сотрудников Торговой сети и/или Администратора установлен в п. 9.2. Правил.

9.1.4. Заявления в формате, предусмотренном п. 9.1.2.1. Правил, направленные Организатору через систему сопровождения уполномоченными сотрудниками Торговой сети и/или Администратора, имеют юридическую силу наравне с оригиналами документов на бумажных носителях, заверенными собственноручными подписями и оттиском печати (если проставление печати предусмотрено формой заявки). Последующее предоставление оригиналов указанных заявок на бумажных носителях в адрес Организатора не требуется и не осуществляется.

9.2. Уполномоченный сотрудник Торговой сети и/или Администратора определяется следующим образом: Торговая сеть и/или Администратор направляет с электронного адреса, зафиксированного в Договоре присоединения к Правилам, через систему сопровождения, размещенную в сети Интернет по адресу <https://jira.korona.net/browse/CBSUP>, список сотрудников, которым необходимо предоставить доступ в данную систему, с указанием их ФИО и электронных адресов.

9.3. Организатор в течение 3 (Трех) рабочих дней обязан направить на электронный адрес каждого из уполномоченных сотрудников, включенных в список в соответствии с п. 9.2. Правил, письмо с указанием логина и пароля для доступа в систему сопровождения.

9.4. Организатор обрабатывает заявки по форме Приложений №№ 1-7 к Правилам, поступившие от уполномоченных сотрудников Торговой сети и/или Администратора в системе сопровождения, следующим образом:

9.4.1. в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки в систему сопровождения направить автору заявки уведомление на электронный адрес, предусмотренный п. 9.2. Правил, о том, что соответствующая заявка принята к исполнению;

9.4.2. не позднее чем в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента поступления соответствующей заявки рассмотреть заявку по существу и направить автору заявки уведомление об исполнении заявки, либо мотивированный отказ от исполнения заявки.

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВКА НА БЛОКИРОВКУ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ТОРГОВОЙ СЕТИ

От _____ просим заблокировать следующих представителей Торговой сети с целью запрета осуществления действий в соответствии с Правилами сервиса «Единое окно в торговых сетях»:

Табельный номер представителя (в рамках Правил ЭДЕО)/Логин (в рамках Правил ЦФТ ID)	ФИО представителя	Мобильный телефон представителя	Краткое наименование Партнера	Код представителя на стороне Партнера	Тип кредитного продукта (POS)

Уполномоченное лицо от имени _____:

_____ *Подпись* _____ *Фамилия И.О.*
Дата: _____ 201__

ОБРАЗЕЦ

Директору
ЗАО «ЗОЛОТАЯ КОРОНА»
Смоленской В.А.

ЗАЯВКА НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ ПУНКТОВ ТОРГОВОЙ СЕТИ К ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ УСЛУГАМ

От имени _____ просим подключить Пункты Торговой сети к Дополнительным услугам с привлечением Колл-Центра в режиме:

№ п/п	Идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети	Услуга Дозаполнения

Примечание: в графе «Услуга Дозаполнения» требуется указать режим направления запросов представителями Торговой сети на оказание услуги, а именно

- в случае автоматического направления Запросов указать - «авто»
- в случае самостоятельного направления Запросов указать - «на выбор».

Уполномоченное лицо от имени _____:



Подпись

Фамилия И.О.

Дата: _____ 201__

ОБРАЗЕЦ

Директору
ЗАО «ЗОЛОТАЯ КОРОНА»
Смоленской В.А.

ЗАЯВКА НА БЛОКИРОВКУ ПУНКТОВ ТОРГОВОЙ СЕТИ ОТ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

От имени _____ просим заблокировать следующие Пункты Торговой сети в части нижеуказанных Дополнительных услуг.

№ п/п	Идентификатор Пункта Торговой сети на стороне Торговой сети	Услуга Дозаполнения

Уполномоченное лицо от имени _____:

✍

Подпись

Фамилия И.О.

Дата: _____ 201__